



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การสอบวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ  
อำเภอปากชม

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้มีการดำเนินการทดสอบ  
ความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ พร้อมกันทั่วประเทศ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)  
มีประสิทธิภาพ มีความเป็นมาตรฐานเชื่อถือได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑ จึงแต่งตั้ง  
คณะกรรมการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓  
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ อำเภอปากชม ดังต่อไปนี้

**กลุ่มคุณภาพการศึกษานครหงส์**

**สนามสอบที่ ๙๒ โรงเรียนชุมชนบ้านปากชม**

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางสาวชฎาพร ยืนยงกิตติชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	
๒. รองประธานสนามสอบ			
	นายโกวิทย์ ปราบพาล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	
๓. กรรมการกลาง			
	นางวัฒนา จันทะพล	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	
๔. กรรมการคุมสอบ (๕ ห้องสอบ ๔ ห้องสอบปกติ ๑ ห้องสอบพิเศษ)			
๔.๑	นางบุปผา โคตรวงษา	ครูโรงเรียนบ้านนาค้อ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๔.๒	นายธรรรงค์ คัชเขียว	ครูโรงเรียนบ้านนาค้อ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๔.๓	นางสาวอรอุมา สามารถกุล	ครูโรงเรียนบ้านนาค้อ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒
๔.๔	ว่าที่ร้อยตรีวิรัชย์ ศรีคำ	ครูโรงเรียนบ้านนาค้อ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒
๔.๕	นางสาวฉมาพันธ์ อาจแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสงาว	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๓
๔.๖	นางสาวดรุณี กสิกรรม	ครูโรงเรียนบ้านสงาว	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๓
๔.๗	นางสาวสุภาพร นาวา	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๔ และห้องพิเศษ
๔.๘	นางสาวสุนันท์ โนนศรีคำ	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๔ และห้องพิเศษ
๕. นักการภารโรง			
๕.๑	นายไพโรจน์ สอนศรี	นักการภารโรง โรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	
๕.๒	นายสุนทร หมั่นสง่างค์	นักการภารโรง โรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	

## สนามสอบที่ ๙๓ โรงเรียนบ้านคกไผ่

๑. ประธานสนามสอบ			
	ส.ต.อ.สิทธิพงษ์ สายจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคกไผ่	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ๑ ห้องสอบปกติ )			
๒.๑	นางสาวลักขมณ ผิวสวัสดิ์	ครูโรงเรียนบ้านหาดเปี้ย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นายยุทธพล ศรีพล	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านหาดเปี้ย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. นักการภารโรง			
	นายสุริโย มีบุ	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านคกไผ่	

## สนามสอบที่ ๙๔ โรงเรียนบ้านนาค้อ

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายโชคชัย แร่นาค	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาค้อ	
๒. กรรมการคุมสอบ (๓ ห้องสอบ ๒ ห้องสอบปกติ ๑ ห้องสอบพิเศษ)			
๒.๑	นางสาวชุตติมา จันภูถิน	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวแก้วกาญจน์ แก้วไกรสร	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๓	นางวรรณภา ม่วงเพชร	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒ และห้องพิเศษ
๒.๔	นายยุทธพล ศรีนวล	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒ และห้องพิเศษ

โรงเรียนเครือข่าย แก่งจันทร์โมเดล สนามสอบที่ ๙๕, ๙๘ และ ๑๐๓ โรงเรียนที่ใช้เป็นสถานที่สอบ  
: โรงเรียนบ้านคกแก้ว

## สนามสอบที่ ๙๕ โรงเรียนบ้านนาไม้ สนามสอบที่ ๙๘ โรงเรียนปากมั่งห้วยทับช้าง

## สนามสอบที่ ๑๐๓ โรงเรียนบ้านหาดคัมภีร์

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายสมชาย ระติเดช	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหาดคัมภีร์	
๒. รองประธานสนามสอบ			
๒.๑	นายวัฒนา ศรีทาศาลัง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาไม้	
๒.๒	นายศิริ จันทะพล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากมั่งห้วยทับช้าง	
๓. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง) (สนามสอบที่ ๙๕ โรงเรียนบ้านนาไม้)			
๓.๑	นางศุภาพิศ พันน้อย	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓.๒	นางเพลินพิศ วินานนท์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๔. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง) (สนามสอบที่ ๙๘ โรงเรียนปากมั่งฯ)			
๔.๑	นางศุภาพิศ พันน้อย	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๔.๒	นางสาวจิตติมา ผาคำ	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๕. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง) (สนามสอบที่ ๑๐๓ โรงเรียนบ้านหาดคัมภีร์)			
๕.๑	นางสาวจิตติมา ผาคำ	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๕.๒	นางสาวศาริสา สังพอ	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๖. นักการภารโรง			
	นายชินทร์ นามกอง	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านคกแก้ว	

### สนามสอบที่ ๙๖ โรงเรียนบ้านปากเนียม

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายอาทิตย์ ศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากเนียม	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องสอบปกติ ๑ ห้อง )			
๒.๑	นางสาวเมวิกา จันทร์มา	ครูโรงเรียนบ้านปากปิด	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นายอุดร ศรีบุรินทร์	ครูโรงเรียนบ้านปากปิด	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๔. นักการภารโรง			
๔.๑	นายสุเทพ ทนุราช	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านปากเนียม	

### สนามสอบที่ ๙๗ โรงเรียนบ้านปากปิด

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายเสน่ห์ เล่ห์ไทย	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากปิด	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นายบุญรักษ์ สาริพิมพ์	ครูโรงเรียนบ้านปากเนียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวกนกกาญจน์ พรหมมิน	ครูโรงเรียนบ้านปากเนียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายสุระเมธีร์ มิ่งมัน	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านปากปิด	

### สนามสอบที่ ๙๘ โรงเรียนบ้านบ้านสงาว

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางสุพรรณิ กุลภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสงาว	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๒ ห้อง)			
๒.๑	นางราตรี โพธิจันทร์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑, ๒
๒.๒	นายชาญวิทย์ วัดเวียงคำ	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑, ๒

### สนามสอบที่ ๑๐๐ โรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม และบ้านคกแก้ว

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายสมนึก ดีสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	
๓. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๓.๑	นายธวัชชัย ชันระ	ครูโรงเรียนบ้านนาไม้	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวเกศราภรณ์ คำแดง	ครูโรงเรียนบ้านนาไม้	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายไมตรี จันทะดวง	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	

### สนามสอบที่ ๑๐๑ โรงเรียนบ้านห้วยพิชัย

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายสมัคร วันทองสังข์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	
๒. กรรมการคุมสอบ (๓ ห้องสอบ ห้องปกติ ๒ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาววิไลวรรณ รักใส	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินขาว	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวพิมพ์ชนก วัฒนวงษ์พยัคฆ์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินขาว	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑

๒.๓	นางสาวปิยะนันท์ วิทยา	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินขาว	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒ และห้องพิเศษ
๒.๔	นางอัจฉราภรณ์ ยกให้	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านปากชม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒ และห้องพิเศษ

### สนามสอบที่ ๑๐๒ โรงเรียนบ้านห้วยหินขาว

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางนิภาพรรณ ออมิตา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยหินขาว	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาวประไพพร นาภูทัต	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวรัตนสุตา พรหมสุปัด	ครูโรงเรียนบ้านห้วยพิชัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. นักการภารโรง			
	นายช้อน เพี้ยขวานนท์	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยหินขาว	

### สนามสอบที่ ๑๐๔ โรงเรียนบ้านหาดเปี้ย

๑. ประธานสนามสอบ			
๑	นายธนีสร อินตะนัย	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหาดเปี้ย	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ๑ ห้องพิเศษ)			
๒.๑	นางสาวศุภนันท์ สุจิมงคล	ครูโรงเรียนคกไผ่	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นายนาวัฒน์ ชัชวาลย์	ครูโรงเรียนคกไผ่	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายชรินทร์คง สุธงษา	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านหาดเปี้ย	

### สนามสอบที่ ๑๐๕ โรงเรียนจักรพงษ์บ้านห้วยเทียน

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางสาวรุจิรดา พรหมโคตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนจักรพงษ์บ้านห้วยเทียน	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	จ.ส.ต.หญิงจิรภา สายตาคำ	ครูโรงเรียน ต.ช.ด.บ้านห้วยเป่า	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	จ.ส.ต.หญิงผการัตน์ ภาหวัน	ครูโรงเรียน ต.ช.ด.บ้านห้วยเป่า	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. นักการภารโรง			
	นายสมหวัง วงศ์บุญตา	นักการภารโรง โรงเรียนจักรพงษ์บ้านห้วยเทียน	

### สนามสอบที่ ๑๑๘ โรงเรียน ต.ช.ด.บ้านห้วยเป่า (กลุ่มการศึกษานครหงส์)

๑. ประธานสนามสอบ			
	ด.ต.ประกายพร ผุยรัตน์	ครูใหญ่โรงเรียน ต.ช.ด.บ้านห้วยเป่า	
๒. กรรมการคุมสอบ ( ๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๒ ห้อง )			
๒.๑	นายธวัช ราชมณี	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑, ๒
๒.๒	นายบัญชา พรหมนิล	ครูโรงเรียนบ้านห้วยขอบห้วยเหียม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑, ๒

**สนามสอบที่ ๑๒๐ โรงเรียน ต.ช.ด.ฮิลมาร์พาเบิล (กลุ่มคุณภาพการศึกษานครหงส์)**

๑. ประธานสนามสอบ			
	ร.ต.อ.อาทิตย์ บุญเทพ	ครูใหญ่โรงเรียน ต.ช.ด.ฮิลมาร์พาเบิล	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางวิจิตรา ประจันตะเสน	ครูโรงเรียนบ้านห้วยนา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวณุกานดา ศิริ	ครูโรงเรียนบ้านโพนทอง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. กรรมการจัดห้องสอบ			
	ด.ต.กฤตชฎา โสภภาพร	ครู โรงเรียน ต.ช.ด.ฮิลมาร์พาเบิล	

**กลุ่มคุณภาพการศึกษาเชิงกลม**
**สนามสอบที่ ๑๐๖ โรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม**

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางรัชดา สืบผาง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	
๒. รองประธานสนามสอบ			
	นางพิมพ์ ผิวพันธมิตร	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	
๓. กรรมการคุมสอบ (๔ ห้องสอบ ห้องปกติ ๓ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๓.๑	นางรุจิรา ฝ่ายพนอม	ครูโรงเรียนบ้านปางคอม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓.๒	นางทัศนวรรณ โยเฮือง	ครูโรงเรียนบ้านวังผา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓.๓	นางสาวจุฑามาศ ยิมมี	ครูโรงเรียนบ้านปางคอม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒
๓.๔	นางสาววรรณุช โพธิ์ทอง	ครูโรงเรียนบ้านวังผา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒
๓.๕	นางนิภาวรรณ แก้วแสนทิพย์	ครูโรงเรียนบ้านปางคอม	กรรมการคุมสอบห้องพิเศษ ๓ และห้องพิเศษ
๓.๖	นางสาวพัชราภรณ์ จันทะพอง	ครูโรงเรียนบ้านห้วยผักกูด	กรรมการคุมสอบห้องพิเศษ ๑ และห้องพิเศษ
๔. นักการภารโรง			
	นายประสิทธิ์ ธนะสูตร	นักการภารโรง โรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	

**สนามสอบที่ ๑๐๗ โรงเรียนบ้านแก่งปลาปาก**

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายยศพันธ์ ดิลกชูสวัสดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแก่งปลาปาก	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง )			
๒.๑	นางศุภินพร อดทน	ครูโรงเรียนบ้านห้วยอาลัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวสุภัทรา คำเขียว	ครูโรงเรียนร่มเกล้าบ้านชมเจริญ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. กรรมการจัดห้องสอบ			
	นางสาวสร้อยญา ชลธิติกุล	ครูโรงเรียนบ้านแก่งปลาปาก	

**สนามสอบที่ ๑๐๘ โรงเรียนบ้านบ้านคอนสา**

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายพิสิฐศักดิ์ บัวก่า	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอนสา	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นายสันติพร พุทธทองศรี	ครูโรงเรียนบ้านโพนทอง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ

๒.๒	นางบุญทริกา ทีท่ามา	ครูโรงเรียนบ้านห้วยนา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายสมพงษ์ คำเขียว	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านคอนสา	

### สนามสอบที่ ๑๐๙ โรงเรียนบ้านขมน้อย

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางสาวกรชนก ศรพรหม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขมน้อย	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง )			
๒.๑	นางสาวนัฐยานี สิมสวัสดิ์	ครูโรงเรียนร่มเกล้าบ้านขมเจริญ	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวพรสุตา สอนเฒ่า	ครูโรงเรียนบ้านห้วยอาลัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ

### สนามสอบที่ ๑๑๐ โรงเรียนบ้านปางคอม (บ้านห้วยผักกูด)

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายจิตรกร อัสพลกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปางคอม	
๒. รองประธานสนามสอบ			
	นายพิรพัฒน์ ณะสูตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยผักกูด	
๓. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๓.๑	นางสาวกมลทิพย์ แสนสุข	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓.๒	นางสาวพัชร์ศิริ ใจตรง	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ

### สนามสอบที่ ๑๑๑ โรงเรียนบ้านโพนทอง

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายเกษภานุกร สีดา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทอง	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางชวนพิศ ชันตีชู	ครูโรงเรียนบ้านคอนสา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวนฤมล พิมพ์หล่อน	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายสมชัย บุขบา	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านโพนทอง	

### สนามสอบที่ ๑๑๒ โรงเรียนบ้านเลิง

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายศักดิ์ แสนราษฎร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเลิง	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาวเพ็ญนภา พลชา	ครูโรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นายวุฒินันท์ สารพันธ์ุ	ครูโรงเรียน ต.ช.ด.น่านกปิด	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายทรงเผ่า พาคำ	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านเลิง	

## สนามสอบที่ ๑๑๓ โรงเรียนบ้านวังผา

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายดิลก คำน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังผา	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาวชาลินี สารिया	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเชียงกลม	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นายนฤเบศร์ ชันดีชู	ครูโรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑

## สนามสอบที่ ๑๑๔ โรงเรียนบ้านห้วยนา

๑. ประธานสนามสอบ			
	นางสุปราณี สิมสวัสดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยนา	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางวิไลวรรณ สืบสุนทร	ครูโรงเรียนบ้านคอนสา	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	ด.ต.เอ อาศัย	ครูโรงเรียน ต.ช.ด.ฮิลมาร์พาเบิล	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. นักการภารโรง			
	นายสุราช จำปาฟุ้ง	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยนา	

## สนามสอบที่ ๑๑๕ โรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายดาวเด่น เหลาผา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นายนิรุติ สีท่ามา	ครูโรงเรียนบ้านเลิง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	ด.ต.หญิงพิชยา นามเสนา	ครูโรงเรียน ต.ช.ด.บ้านนานกปิด	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. นักการภารโรง			
	นายอาคม มาเสื่อ	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	

## สนามสอบที่ ๑๑๖ โรงเรียนบ้านห้วยอาลัย

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายถาวร สืบผาง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยอาลัย	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาวทิพวรรณ กันยาประสิทธิ์	ครูโรงเรียนบ้านแก่งปลาปาก	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวสิริชุตดา สอนพรหม	ครูโรงเรียนบ้านขมน้อย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๓. นักการภารโรง			
	นายสมบัติ แก้วแสนทิพย์	นักการภารโรง โรงเรียนบ้านห้วยอาลัย	

## สนามสอบที่ ๑๑๗ โรงเรียนร่มเกล้าบ้านขมเจริญ

๑. ประธานสนามสอบ			
	นายพงศ์ภัทร บุญโสม	ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าบ้านขมเจริญ	
๒. กรรมการคุมสอบ (๑ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นางสาวภัศราภรณ์ ศรีพรหม	ครูโรงเรียนบ้านห้วยอาลัย	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๒.๒	นางสาวเจนจิรา อักษรเงิน	ครูโรงเรียนบ้านแก่งปลาปาก	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑

๓. นักการภารโรง		
	นายสงกรานต์ จิตรศรีตา	นักการภารโรง โรงเรียนร่มเกล้าบ้านชมเจริญ

### สนามสอบที่ ๑๑๙ โรงเรียน ต.ช.ด.บ้านนากปิด (กลุ่มคุณภาพการศึกษาเชิงกลม)

๑. ประธานสนามสอบ			
	ด.ต.หญิงกิตติกา ศรีโบราณ	ครูใหญ่โรงเรียน ต.ช.ด.บ้านนากปิด	
๒. กรรมการคุมสอบ (๒ ห้องสอบ ห้องปกติ ๑ ห้อง ห้องพิเศษ ๑ ห้อง)			
๒.๑	นายนพดล ชัชวาลย์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๒.๒	นางสาวพรรณราย อาจทอง	ครูโรงเรียนบ้านห้วยบ่อซืน	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑ และห้องพิเศษ
๓. กรรมการจัดห้องสอบ			
	ด.ต.ใหม่ มิ่งบุญ	ครู โรงเรียน ต.ช.ด.บ้านนากปิด	

### ภารกิจของสนามสอบ

ภารกิจสนามสอบมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ก่อนการสอบ ระหว่างการสอบ และหลังการสอบ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

#### ๑. ก่อนการสอบ

- ๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบ และดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบอย่างเคร่งครัด
- ๑.๒ เตรียมความพร้อมก่อนการจัดสอบในช่วงของสถานที่สอบ ติดประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบ และสติ๊กเกอร์ข้อมูลผู้เข้าสอบ
- ๑.๓ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับคัดกรองเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้แก่ เครื่องตรวจอุณหภูมิร่างกาย แอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือ หรืออ่างล้างมือ
- ๑.๔ จัดที่นั่งสอบให้มีระยะห่างระหว่างผู้เข้าสอบให้เหมาะสมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จำนวนผู้เข้าสอบ ๒๐ คนต่อ ๑ ห้องสอบ
- ๑.๕ ประสานงานกับศูนย์สอบในกรณีมีผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ เพื่อให้ศูนย์สอบได้เพิ่มข้อมูลเข้าสอบในระบบ NT Access
- ๑.๖ รับข้อสอบและกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบในเช้าวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

#### ๒. ระหว่างการสอบ

- ๒.๑ คัดกรองตรวจอุณหภูมิร่างกาย ล้างมือด้วยสบู่เหลวหรือน้ำยาที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทุกครั้งก่อนเข้าสอบหรือห้องสอบ
- ๒.๒ ให้ผู้เข้าสอบ กรรมการกำกับห้องสอบ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่ยังสอบหรือปฏิบัติหน้าที่ ห้ามถอดหน้ากากอนามัยขณะที่อยู่ในห้องสอบ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
- ๒.๓ ดำเนินการจัดสอบภายในสนามสอบให้มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใสและเป็นไปตามแนวปฏิบัติในคู่มือการประเมินคุณภาพผู้เรียน



๒.๔ รักษาผลประโยชน์ให้กับผู้เข้าสอบ โดยตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ – สกุล ผู้เข้าสอบ ให้ตรงกับสติ๊กเกอร์ข้อมูลผู้เข้าสอบ และการลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบในแบบ สพฐ.๒ ตรวจสอบจำนวนกระดาษคำตอบ ทุกฉบับของผู้เข้าสอบ เรียงตามลำดับเลขที่จากน้อยไปหามาก และนมนำส่งศูนย์สอบให้ครบถ้วน

### ๓. หลังการสอบ

๓.๑ สนามสอบมอบแบบทดสอบให้กับสถานศึกษาที่เข้าร่วมสอบ เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๓.๒ ส่งมอบกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ และกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบพร้อมเอกสาร

ธุรการประจำสนามสอบให้ศูนย์สอบต่อไป

### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการระดับสนามสอบ

#### ๑. ประธานสนามสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด

๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ จัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

๑.๓ เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ตีตรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและเอกสาร การสอบอื่น ๆ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ

๑.๔ รับ – ส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ ระหว่างศูนย์สอบ และสนามสอบ (ในกรณี ที่ไม่สามารถไปด้วยตนเองได้ ให้มอบหมายผู้แทน โดยใช้ชั้นที่มอบหมายผู้แทนเพื่อให้ศูนย์สอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๑.๕ เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้าตัวแทน กรรมการคุมสอบ

๑.๖ อนุมัติผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ (Walk in) ที่ไม่มีเลขที่นั่งสอบ แล้วบันทึกในแบบรายงาน (แบบ สพฐ. ๕) ๑ ฉบับ ต่อนักเรียน ๑ คน เพื่อรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๗ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามคู่มือการจัดสอบฯ

๑.๘ สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่อง ต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสมและรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๙ ตรวจสอบการบรรจุของกระดาษคำตอบ ร่วมกับกรรมการกลางและตัวแทนกรรมการคุม สอบ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินฯ

๑.๑๐ สรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบ และรวบรวมเอกสารการจัดสอบ ได้แก่ ของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) ของกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) และของเอกสาร ธุรการประจำสนามสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

#### ๒. กรรมการกลาง มีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับประธานสนามสอบในการประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตาม คู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด

๒.๒ ศึกษาคู่มือการประเมินฯ สำหรับสนามสอบให้ชัดเจน

๒.๓ จัดเตรียมซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ (Package ๑) และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ แบบ สพฐ.๒ เพื่อมอบแก่กรรมการคุมสอบก่อนเวลาสอบ

๒.๔ ประสานงานกับกรรมการคุมสอบในการรับ-ส่งซองแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ (Package ๑) และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ แบบ สพฐ.๒

๒.๕ หลังเสร็จสิ้นการสอบ ทำหน้าที่ในการตรวจนับจำนวนแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบทั้งแบบเลือกตอบ และแบบเขียนตอบให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุในแบบ สพฐ.๒ และแบบ สพฐ.๓

๒.๖ เมื่อตรวจนับเสร็จแล้ว ให้นำกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบบรรจุใส่ในซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) จำแนกของละ ๑ วิชา ในการปิดผนึกมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

**กรณีที่ ๑ การตรวจกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบที่สนามสอบ** เมื่อสนามสอบตรวจและบันทึกคะแนนแล้ว ให้**ปิดผนึก**ของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒)

**กรณีที่ ๒ การตรวจกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบที่กลุ่มโรงเรียน/ศูนย์สอบ** สนามสอบ**ไม่ต้องปิดผนึก**ของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒)

๒.๗ บรรจุของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) และกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ บรรจุรวมกันไว้ในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) ในวิชานั้น ๆ แล้วให้**ประธานสนามสอบเป็นผู้ปิดผนึกของกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓)** พร้อมลงลายมือชื่อบนรอยปิดผนึกของให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งศูนย์สอบ

๒.๘ ตรวจรับ นับจำนวนแบบทดสอบของแต่ละห้อง และแต่ละวิชาให้ครบถ้วนมอบให้ประธานสนามสอบเก็บรักษาในที่ปลอดภัย ก่อนนำไปแจกจ่ายให้กับสถานศึกษาที่ร่วมสอบ หลังจากการสอบเสร็จสิ้น

๒.๙ รวบรวมเอกสารธุรการประจำสนามสอบ ได้แก่ แบบ NT๒ แบบ สพฐ.๒ แบบ สพฐ.๕ แบบ สพฐ.๖ และแบบ สพฐ.๓ (กรณีมีเด็ก Walk in) ส่งมอบให้ประธานสนามสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

๒.๑๐ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ประธานสนามสอบมอบหมาย

### ๓. กรรมการควบคุมการสอบ

๓.๑ กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียงให้มีความโปร่งใสและยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามคู่มือการการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด

๓.๒ ปฏิบัติตามมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) การดำเนินการคุมสอบ ขอให้ยึดตามแนวปฏิบัติตามคู่มือฉบับนี้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน

๓.๓ ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบหรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๓.๔ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น

๓.๕ ห้ามบุคคล ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ากับการคุมสอบเข้าในห้องสอบ

๓.๖ รักษาความลับของแบบทดสอบ โดยไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่น ดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๓.๗ ตรวจสอบชื่อ – สกุลนักเรียนให้ตรงกับสติ๊กเกอร์ข้อมูลผู้เข้าสอบ

๓.๘ ตรวจนับกระดาษคำตอบและแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๙ ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการระบายที่ส่วนหัวของกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน (เฉพาะกรณีเด็กเข้าสอบกรณีพิเศษ)

๓.๑๐ บรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง แล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ โดยดำเนินการแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๓.๑๐.๑) **กระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ** เมื่อสอบเสร็จแต่ละวิชา ให้กรรมการคุมสอบ รวบรวมโดยเรียงลำดับตามเลขที่น้อยไปหามาก บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบ แบบเลือกตอบ (Package ๒) วิชาละ ๑ ซอง และดำเนินการ ดังนี้

๑. นำใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ สพฐ.๒ (สำหรับส่งคืน สพฐ.) บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบ ในกรณีที่มีนักเรียน walk in ให้นำ สพฐ.๓ (สำหรับส่งคืน สพฐ.) ใส่ในซองนี้ด้วย

๒. บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบลงในซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) **โดยไม่ต้องปิดผนึกซอง** และนำซองนี้ใส่ในซองบรรจุกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓)

๓.๑๐.๒) **กระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ** เมื่อสอบเสร็จแต่ละวิชา ให้กรรมการคุมสอบ **ฉีกตามรอยปรุที่หน้าสุดท้ายของแบบทดสอบทุกฉบับ** แล้วรวบรวมกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ บรรจุในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) โดยเรียงตามลำดับเลขที่น้อยไปหามาก นำใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ สพฐ.๒ (สำหรับเก็บไว้ที่ศูนย์สอบ) ใส่ในซองนี้ด้วยโดยยัง **ไม่ต้องปิดผนึกซอง** และนำไปส่งกรรมการกลาง

๓.๑๑ ให้กรรมการคุมสอบกรอกข้อมูลหน้าของข้อสอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) และของข้อสอบเขียนตอบแบบเลือกตอบ (Package ๓) ให้ครบถ้วน พร้อมเซ็นชื่อกรรมการคุมสอบ ทั้ง ๒ คน

๓.๑๒ นำซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) ที่ได้บรรจุซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) แล้ว ส่งมอบให้ประธานสนามสอบหรือกรรมการกลางทันทีหลังเสร็จสิ้นการสอบในแต่ละวิชา โดยให้มีตัวแทนกรรมการคุมสอบอย่างน้อย ๑ คน ร่วมอยู่เป็นสักขีพยาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของกระดาษคำตอบทั้งแบบเลือกตอบและแบบเขียนตอบ

#### ๔. นักการภารโรง

๔.๑ อำนวยความสะดวกแก่กรรมการคุมสอบ โดยดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

๔.๒ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดการสอบให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการสอบและจัดเตรียมสถานที่ในการติดเอกสารประชาสัมพันธ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้เรียบร้อย

๔.๓ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสนามสอบ

ให้คณะกรรมการระดับสนามสอบทุกคน ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายรัฐอิสรา กวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๖